

NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024

คู่มือหลักเกณฑ์
การพิจารณา
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INN+VATION
THAILAND**

คู่มือหลักเกณฑ์ การพิจารณา

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567



**NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024**



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INN VATION
THAILAND**

สารบัญ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	3
ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	4
คณะอนุกรรมการตัดสิน รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	5
หลักเกณฑ์และแนวทางการสมัคร	6
• ด้านเศรษฐกิจ	7
• ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	10
• ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม	15
• ด้านองค์กรนวัตกรรม	18
ขั้นตอนการสมัคร	23
กระบวนการพิจารณาตัดสินผลงาน	30
ปฏิทินการพิจารณาตัดสินผลงาน	32
รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัคร ประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567	34
แบบฟอร์มการประเมินศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (IOM)	44
FAQs	60



รางวัล นวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติถือเป็นรางวัลทรงเกียรติสูงสุดในแวดวงนวัตกรรมของประเทศไทย ที่ริเริ่มจัดประกวดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อประกาศเกียรติคุณและเชิดชูเกียรติแก่คนไทยที่ริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมที่มีความโดดเด่นและเกิดคุณค่าที่ชัดเจนต่อประเทศชาติในหลากหลายด้าน ซึ่งจะสร้างให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในทุกภาคส่วนของสังคมไทย สร้างให้เกิดความภาคภูมิใจในศักยภาพนวัตกรรมจากฝีมือคนไทย และสร้างให้เกิดภาพลักษณ์สู่การเป็นประเทศแห่งนวัตกรรม ผ่านการสื่อสารให้เกิดการรับรู้ผลงานนวัตกรรมของประเทศไทยในวงกว้างทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2549 เกิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็น **“พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”** และกำหนดให้วันที่ 5 ตุลาคมของทุกปี เป็น **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** เนื่องจากเป็นวันที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เสด็จฯ ทอดพระเนตรการดำเนินงานโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ และได้พระราชทานพระราชดำริสเกี่ยวกับโครงการแกล้งดิน ดังนั้น เนื่องในวันนวัตกรรมแห่งชาติของทุกปี สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดจัดงาน **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** ขึ้น เพื่อเกิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ พระอัจฉริยภาพ และพระปรีชาสามารถด้านนวัตกรรม และจัดพิธีมอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติขึ้นในวันดังกล่าว โดยกิจกรรมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมภายใต้ภารกิจหลักของสำนักงาน ซึ่งอ้างอิงตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2552 และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ จัดประกวดโดย

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) แบ่งเป็น 4 ด้าน ดังนี้



1) ด้านเศรษฐกิจ (Economic Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ แบ่งเป็น 2 ประเภทตามขนาดขององค์กร ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย



2) ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social & Environmental Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อม และเกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ แบ่งเป็น 3 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย และวิสาหกิจเพื่อสังคม
3. องค์กรภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร



3) ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล” ที่ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมหรือมีรูปแบบใหม่ในการสื่อสาร เพื่อให้เกิดการรับรู้และการตื่นตัวอันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีขึ้นในสังคมไทยอย่างต่อเนื่อง ที่ทำให้ข้อมูลเข้าถึงผู้รับสารได้เป็นอย่างดี ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. บุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล
2. นิติบุคคล



4) ด้านองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน” ที่มีการบริหารจัดการโดยการใช้ความรู้ เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร ตั้งแต่ระดับยุทธศาสตร์ กระบวนการ ไปจนถึงระดับโครงสร้าง ตามกรอบแนวทางการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model : IOM) ที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ได้มีการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 และนำมาใช้ประกอบการพิจารณารางวัล โดยแบ่งเป็น 4 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่
2. วิสาหกิจขนาดกลาง
3. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย
4. องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม

คณะกรรมการตัดสิน รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567



นายวิรพล จาเจตต์
กรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ
(ประธาน)



นายพลวัฒน์ คุณภัทรเศรษฐี
กรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ
(รองประธาน)



นายเกรียงไกร เรียรณกุล
ที่ปรึกษากกรรมการ
นวัตกรรมแห่งชาติ



นายสนิก อิกแก้ว
ประธานสภาพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



นายสุภาพ คัสัยจา
นายกสมาคมโทรทัศน์
ระบบดิจิทัล (ประเทศไทย)



นางจิราพร ครีลาอัน
Executive Vice President,
Business Partnership
บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด



หม่อมหลวงคทาทอง ทองใหญ่
นักวิชาการพาณิชย์เชี่ยวชาญ
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์



นายสิงห์ อินทรชูโต
หัวหน้าศูนย์สร้างสรรค์
การออกแบบเพื่อสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท โซวี่ริชด์ จำกัด



พลเอกสุภมนัส การพบ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านความมั่นคง
และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ



นายศรพล ดุลยะเสถียร
รองผู้จัดการ หัวหน้าสายงาน
วางแผนกลยุทธ์องค์กร
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ดร.กรีฑกาน นุญเฟื่อง
ผู้อำนวยการ
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



รองผู้อำนวยการ
ด้านระบบนวัตกรรม
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



นายชาญวิทย์ รัตนาราศี
ผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานนวัตกรรม
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



นางสาวพิชญิน ปาชัยสุวรรณ
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**inn+VATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ แบ่งเป็น 2 ประเภทตามขนาดขององค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่ หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้

ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน
หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน
หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้

ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน
หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน
หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี



2 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise) หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คนถึง 100 ล้านบาทต่อปี
ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน
หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise) หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงานและรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึดรายได้เป็นหลักในการพิจารณาที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ปี 2563

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของ “ผลงาน” ที่มีความเป็นนวัตกรรม สามารถสร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์และประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Product) กระบวนการ (Process) การบริการ (Service) หรือรูปแบบธุรกิจ (Business Model)

ต้องเป็นผลงานที่มีการออกแบบเพื่อแก้ปัญหาที่ตอบสนองต่อการใช้งานและมีการนำไปใช้งานจริงอย่างแพร่หลาย

ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

หลักเกณฑ์การพิจารณา



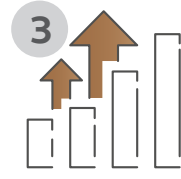
ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ระดับของ novelty / ความแตกต่าง (Differentiation)
- 1.2 แนวความคิดในการแก้ปัญหา หรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น (Pain point)
- 1.3 คุณค่าที่โดดเด่นที่ส่งมอบให้กับกลุ่มลูกค้า (Unique value proposition)



กลยุทธ์ธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business model) และการได้มาซึ่งรายได้ (Revenue stream)
- 2.2 ขนาดของตลาดและส่วนแบ่งของตลาด
- 2.3 รายได้ที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม (นับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย)



ประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบในประเทศ ลดการนำเข้า/เพิ่มการส่งออก/เพิ่มการจ้างงาน
- 3.2 ก่อให้เกิดเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจและขยายห่วงโซ่อุปทานในประเทศ
- 3.3 มีการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องเลือกประเภทให้ถูกต้องตรงตามขนาดของนิติบุคคล

รางวัลที่ได้รับ



รางวัลชนะเลิศ
ในแต่ละประเภท

พระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

- ได้รับประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติ
- ได้รับสิทธิในการพัฒนาศักยภาพทางนวัตกรรมจากการเข้ารับการอบรมและศึกษาผลงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรมในต่างประเทศ
- ได้รับโอกาสในการพัฒนาต่อยอดผลงานนวัตกรรมโดยการสนับสนุนด้านเงินทุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติผ่านสื่อมวลชน
- ได้รับสิทธิให้ใช้ตราสัญลักษณ์สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ควบคู่กับผลงานที่ได้รับรางวัลเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ได้รับรางวัล



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงาน” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อม และเกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ แบ่งเป็น 3 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้
ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน
หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน
หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีการดำเนินงานหรือรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)

รัฐวิสาหกิจ (ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

หมายถึง องค์การของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล กิจกรรมของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่กระทรวงการคลังมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ



2 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย และวิสาหกิจเพื่อสังคม

วิสาหกิจขนาดย่อม

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้
ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน
หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน
หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คนหรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงาน หรือรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)

วิสาหกิจชุมชน

หมายถึง กิจกรรมของชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้า การให้บริการ หรือการอื่น ๆ ที่ดำเนินการโดยคนบุคคลที่มีความผูกพัน มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลในรูปแบบใดหรือไม่เป็นนิติบุคคล เพื่อสร้างรายได้และเพื่อการพึ่งพาตนเองของครอบครัว ชุมชนและระหว่างชุมชน (ที่มา: พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน)

วิสาหกิจเพื่อสังคม

หมายถึง บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือการให้บริการ โดยมุ่งส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่นที่วิสาหกิจเพื่อสังคมที่ตั้งอยู่ หรือมีเป้าหมายในการจัดตั้งตั้งแต่แรกเริ่มในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อม โดยมีได้มุ่งสร้างกำไรสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน โดยมีรายชื่อตามประกาศของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สวส.)



3 องค์การภาครัฐและองค์กรไม่แสวงหากำไร

เช่น หน่วยงานภาครัฐ สมาคม สหกรณ์ มูลนิธิหรือองค์การการกุศล องค์การนอกภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐ

หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจที่ไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

องค์กรไม่แสวงหากำไร

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่ภาคราชการ และไม่ใช่ภาคธุรกิจที่แสวงหากำไร ก่อตั้งและดำเนินการโดยกลุ่มบุคคลที่มีความมุ่งมั่นในอันที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสังคม โดยเฉพาะปัญหาด้านคุณภาพชีวิตของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสและประชาชนผู้ทุกข์ยาก

สมาคม

หมายถึง การก่อตั้งสมาคมเพื่อกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกันและมีใช่เป็นการหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน (ที่มา: ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)

สหกรณ์

หมายถึง คณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน (ที่มา: พระราชบัญญัติสหกรณ์)

มูลนิธิหรือองค์กรการกุศล

หมายถึง องค์กรที่มีทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลสาธารณะ การศาสนา ศิลปะ วิทยาศาสตร์ วรรณคดี การศึกษา หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างอื่น โดยมีได้มุ่งหาประโยชน์มาแบ่งปันกันและได้จดทะเบียนตามกฎหมายนี้ และการจัดการทรัพย์สินของมูลนิธิ ต้องมิใช่เป็นการหาผลประโยชน์เพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง (ที่มา: กรมสรรพากร)

องค์การนอกภาครัฐ

หมายถึง องค์กรที่อยู่นอกภาครัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ไม่มุ่งแสวงหา กำไร ทั้งนี้ โดยได้รับเงินอุดหนุนจากบุคคลบางกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน ในบางครั้งองค์การนอกภาครัฐยังทำหน้าที่ช่วยเหลือสังคมในสิ่งที่รัฐไม่อาจกระทำตามหน้าที่ได้เต็มที่ (ที่มา: ราชบัณฑิตยสถาน)

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของ “ผลงานนวัตกรรม” ที่มีความเป็นนวัตกรรม สามารถสร้างให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Product) กระบวนการ (Process) การบริการ (Service) หรือรูปแบบธุรกิจ (Business Model)

ต้องเป็นผลงานที่มีการออกแบบเพื่อแก้ปัญหาที่ตอบสนองต่อการใช้งานและมีการนำไปใช้งานจริงอย่างแพร่หลาย

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ระบุที่มาและประเด็นปัญหาที่แก้ไข (Problem Statement)
- 1.2 อธิบายผลงานนวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหา (Solution) ผลิตภัณฑ์/กระบวนการ/บริการ/รูปแบบธุรกิจที่มีความใหม่ หรือมีการออกแบบนโยบาย หรือประยุกต์ใช้เครื่องมือใหม่ในการนำมาป้องกัน/แก้ไขปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในมิติต่างๆ อย่างไร
- 1.3 นวัตกรรม จุดเด่นที่แตกต่างชัดเจนของผลงาน (การเปรียบเทียบกับผลงานที่มีอยู่แล้ว)



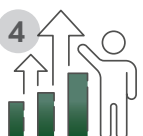
เป้าหมายและผลกระทบของผลงาน

- 2.1 ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- 2.2 ผู้ได้รับประโยชน์จากนวัตกรรม
- 2.3 ความเสี่ยงหรือผลกระทบเชิงลบที่เกิดจากนวัตกรรม การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องจากผลงาน และแนวทางแก้ไขปัญหา "(การบริหารความเสี่ยง)"



ความยั่งยืนของผลงาน

- 3.1 ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และแนวทางเพื่อความยั่งยืน
- 3.2 ความสามารถในการขยายผลของผลงานและเครือข่ายความร่วมมือ



ธรรมาภิบาลขององค์กร

มีหลักการที่ได้รับการยอมรับเป็นสากลว่า เป็นระบบที่ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลเป็นไปอย่างโปร่งใส น่าเชื่อถือและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย จึงเป็นหลักการที่หลายองค์กรได้ให้ความสำคัญในการนำมาปฏิบัติ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายและพันธกิจที่กำหนดไว้ (ที่มา: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องเลือกประเภทให้ถูกต้องตรงตามประเภทของนิติบุคคล

รางวัลที่ได้รับ



รางวัลชนะเลิศ
ในแต่ละประเภท

พระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ



รางวัล
รองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้



ได้รับประกาศนียบัตร
เชิดชูเกียรติ



ได้รับสิทธิในการพัฒนาศักยภาพทางนวัตกรรม
จากการเข้าร่วมการอบรมและศึกษาดูงาน
นวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรม
ในต่างประเทศ



ได้รับโอกาสในการพัฒนาต่อยอด
ผลงานนวัตกรรมโดยการสนับสนุน
ด้านเงินทุนจากสำนักงานนวัตกรรม
แห่งชาติ (องค์การมหาชน)



ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติ
ผ่านสื่อมวลชน



ได้รับสิทธิให้ใช้ตราสัญลักษณ์สำนักงานนวัตกรรม
แห่งชาติ ควบคู่กับผลงานที่ได้รับรางวัลเพื่อประชาสัมพันธ์
หน่วยงานเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ได้รับรางวัล



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล” ที่ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมที่มีความหลากหลายหรือมีรูปแบบใหม่ในการสื่อสารที่ทำให้ข้อมูลเข้าถึงผู้รับสารได้เป็นอย่างดี ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง ส่งผลกระทบให้เกิดการรับรู้และสร้างการตื่นตัวด้านนวัตกรรมอันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในสังคมไทยอย่างต่อเนื่องและขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเป็น “ชาติแห่งนวัตกรรม” โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่



1 ประเภทบุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล

หมายถึง บุคคล หรือ กลุ่มบุคคล ไม่จำกัดเพศ อายุ อาชีพ ที่มีการนำเสนอผลงานเนื้อหาด้านนวัตกรรมที่มีความหลากหลายหรือมีรูปแบบใหม่ ๆ ในการสื่อสารเนื้อหาด้านนวัตกรรม และเผยแพร่ในช่องทางการสื่อสารออนไลน์หรือออฟไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยมีข้อมูลเชิงประจักษ์แสดงความนิยม การเป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับในสังคม อาทิ จำนวนผู้ติดตามในช่องออนไลน์ รางวัลที่เคยได้รับ รวมถึงมีจริยธรรมในการนำเสนอผลงาน



2 ประเภทนิติบุคคล

หมายถึง บริษัท หรือ องค์กรที่จดทะเบียนนิติบุคคลถูกต้องตามกฎหมาย ไม่จำกัดประเภทธุรกิจ ไม่จำเป็นต้องเป็นบริษัทด้านสื่อ ที่มีการนำเสนอผลงานเนื้อหาด้านนวัตกรรมที่มีความหลากหลายหรือมีรูปแบบใหม่ ๆ ในการสื่อสารเนื้อหาด้านนวัตกรรม และเผยแพร่ในช่องทางการสื่อสารออนไลน์หรือออฟไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยมีข้อมูลเชิงประจักษ์แสดงความนิยม การเป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับในสังคม อาทิ จำนวนผู้ติดตามในช่องออนไลน์ รางวัลที่เคยได้รับ รวมถึง มีจริยธรรมในการนำเสนอผลงาน

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม เป็นรางวัลที่พิจารณาจากผลการดำเนินการของ “บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล” ที่ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาและรูปแบบใหม่ในการสื่อสาร โดยผสมผสานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการสื่อสาร โดยพิจารณาผู้รับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

- ต้องเป็นผู้ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมหรือมีรูปแบบใหม่ในเชิงการสร้างสรรคเนื้อหาหรือมี

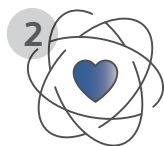
วิธีการสื่อสารรูปแบบใหม่

- ต้องเป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการสื่อสารนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
- ต้องเป็นผู้สื่อสารที่สร้างการรับรู้และการตื่นตัวด้านนวัตกรรมเพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่

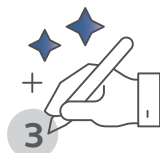
หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล



1
ความเป็นนวัตกรรม
(ของเนื้อหาที่เผยแพร่)



2
จริยธรรมและธรรมาภิบาล
ของเนื้อหา



3
เนื้อหาที่มีประโยชน์
และคุณค่าในวงกว้าง



4
วิธีการหรือความคิด
สร้างสรรค์ในการสื่อสาร



5
ความนิยมหรือ
การยอมรับในผู้สื่อสาร



6
มีความต่อเนื่อง
ในการสื่อสาร



7
เกิดการเปลี่ยนแปลง
ไปสู่สิ่งที่ดีขึ้น



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- เป็นบุคคลธรรมดา หรือกลุ่มบุคคลที่มีสัญชาติไทย เช่น พริกเกอร์ อินฟลูเอนเซอร์ ยูทูบเบอร์ หรือเพจ ทั้งในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

รางวัลที่ได้รับ



ผู้ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติจะได้รับ
พระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย
และใบประกาศเกียรติคุณ

NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านองค์กรนวัตกรรม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INN+VATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ "องค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน" ที่มีการบริหารจัดการโดยใช้ความรู้ เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร ตั้งแต่ระดับ ยุทธศาสตร์ กระบวนการ ไปจนถึงระดับโครงสร้าง ตามกรอบแนวทางการพัฒนาศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ได้มีการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 และนำมาใช้ประกอบการพิจารณารางวัล เป็นต้นมา โดยแบ่งการพิจารณารางวัลเป็น 4 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ดังต่อไปนี้



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ (Large Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่ หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

2 วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดกลาง หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี



3 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน และรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย หมายถึง กิจกรรมในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงาน หรือรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)



4 องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม

โดยองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม มีรายละเอียดดังนี้

องค์การภาครัฐ

หมายถึง หน่วยงานส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด สถาบันอุดมศึกษา องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น อาทิ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ ที่มีสถานะเทียบเท่านิติบุคคล

รัฐวิสาหกิจ

หมายถึง องค์การของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งของรัฐบาล กิจกรรมของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่กระทำการคล้ายกันรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

ภาคประชาสังคม

หมายถึง องค์การที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ด้านพัฒนาสังคม และไม่แสวงหากำไรมาแบ่งปันกัน แต่ไม่รวมถึงนิติบุคคลองค์กร หรือคณะบุคคลที่จัดตั้งหรือดำเนินการโดยพรรคการเมือง หรือดำเนินงานกิจกรรมในลักษณะการแสวงหาอำนาจรัฐหรือเอื้อประโยชน์ต่อพรรคการเมือง ได้แก่ สมาคม มูลนิธิ หรือองค์การการกุศล สภากงฉวน วิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจเพื่อสังคม

หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณามอนรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมมีประเด็นและรายละเอียดในการพิจารณาดังต่อไปนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดประเด็น
1. ศักยภาพนวัตกรรมองค์กร 8 มิติ (Innovative Organization Model: IOM)	1) มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม
	2) มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ
	3) มิติด้านบุคลากร
	4) มิติด้านองค์ความรู้
	5) มิติด้านวัฒนธรรมองค์กร
	6) มิติด้านทรัพยากร
	7) มิติด้านกระบวนการนวัตกรรม
	8) มิติด้านผลิตผลจากนวัตกรรม
2. การเติบโตและความยั่งยืนขององค์กร	1) นโยบายหลักบรรษัทภิบาล
	2) นโยบายการแข่งขันอย่างยั่งยืน
	3) นโยบายการจัดการความเสี่ยง
	4) นโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

* ศึกษารายละเอียดโมเดลการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ได้ที่เว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th>

คุณสมบัติองค์กร

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ "องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน" โดยพิจารณาองค์กรที่รับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

1

องค์กรภาคเอกชนต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ และประกอบธุรกิจในประเทศไทยเป็นหลัก มีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทย มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด

2

เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนมาเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครประกวดรางวัล

3

เป็นหน่วยงานที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ไม่มีกรณีฟ้องร้องหรือข้อพิพาททางกฎหมาย และไม่มีเรื่องเสื่อมเสียปรากฏเป็นข่าวในสังคม

4

ไม่เป็นนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ เข้าข่ายอาจถูกเพิกถอนหลักทรัพย์หรืออยู่ในระหว่างฟื้นฟูกิจการ

5

กรณีที่องค์กร "เคย" ได้รับรางวัลในด้าน "เดิม" แล้วจะไม่สามารถขอรับรางวัลได้ในปีถัดไป โดยจะต้องเว้นระยะเป็นเวลา 1 ปี แต่สามารถสมัครประกวดในด้านอื่นๆ ได้

6

ผู้สมัครจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

ขั้นตอนการพิจารณารางวัล

การพิจารณารางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

1

ขั้นตอนที่ 1

การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

องค์กรที่สนใจสามารถสมัครเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมโดยการกรอกแบบฟอร์มในระบบออนไลน์ ที่เว็บไซต์รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (<https://award.nia.or.th>) และเข้าตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรตามโมเดลพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ในระบบประเมินตนเองออนไลน์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (<https://iop.nia.or.th>) โดยผู้สมัครต้องนำส่งเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามแบบฟอร์มออนไลน์ในเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด ทั้งนี้ หากข้อมูลไม่ครบถ้วน จะขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาขั้นต่อไป

2

ขั้นตอนที่ 2

การพิจารณาความครบถ้วนของเอกสารแสดงการดำเนินการพัฒนา นวัตกรรมองค์กร

องค์กรที่ผ่านการพิจารณาในขั้นตอนที่ 1 นำส่งเอกสารนำเสนอข้อมูลศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร โดยจะได้รับการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารนำเสนอ ข้อมูลการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กร โดยประกอบด้วยข้อมูลตัวชี้วัด ศักยภาพ และอธิบายผลการดำเนินการขององค์กรตามประเด็น โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลพื้นฐานการดำเนินธุรกิจปัจจุบันและผลการดำเนินงานย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี
- ข้อมูลผลการดำเนินงานนวัตกรรมภายในองค์กรตามแนวทางการพัฒนาศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) 8 มิติ โดยมี

ตัวอย่างผลการดำเนินงานพัฒนาที่เป็นรูปธรรมย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี

- ข้อมูลแสดงการเติบโตและความยั่งยืนขององค์กร
- ข้อมูลการรับรอง หรือข้อมูลรางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมที่องค์กร พัฒนา (หากมี) 3 ปีที่ผ่านมา

3

ขั้นตอนที่ 3

การตรวจสอบข้อมูลและประเมินศักยภาพองค์กร

องค์กรที่ส่งเอกสารนำเสนอได้ถูกต้องครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการพิจารณาในขั้นตอนที่ 3 โดยการเข้าสัมภาษณ์ประเมินศักยภาพ นวัตกรรม องค์กร เพื่อยืนยันข้อมูลตามเอกสารที่ได้นำส่ง โดยจะมีการนำเสนอข้อมูลการ ดำเนินงานนวัตกรรมภายในองค์กร ณ สถานที่ปฏิบัติงาน หรือ ผ่านการเยี่ยมชม ในรูปแบบออนไลน์ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม เพื่อสรุปข้อมูลนำเสนอพิจารณา ตัดสินในขั้นตอนต่อไป

4

ขั้นตอนที่ 4

การพิจารณาตัดสินมอบรางวัล

องค์กรที่ผ่านการตรวจสอบข้อมูลและประเมินศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร จะได้รับการพิจารณาตัดสินมอบรางวัลตามเกณฑ์การพิจารณาตัดสินรางวัลใน แต่ละประเภทองค์กร เป็นลำดับต่อไป

รางวัลที่ได้รับ



รางวัลนวัตกรรม
(ด้านองค์กรนวัตกรรม)

โล่เชิดชูเกียรติจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
และใบประกาศเกียรติคุณ

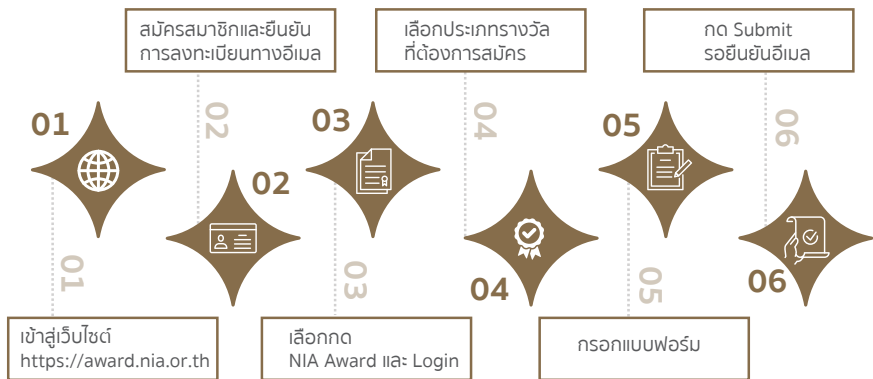
นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

- ได้รับสิทธิในการพัฒนาศักยภาพทางนวัตกรรม จากการเข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานนวัตกรรม องค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรมในต่างประเทศ
- ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติผ่าน สื่อมวลชน
- ได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ประเทศไทย

NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024

ขั้นตอนการสมัคร
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567

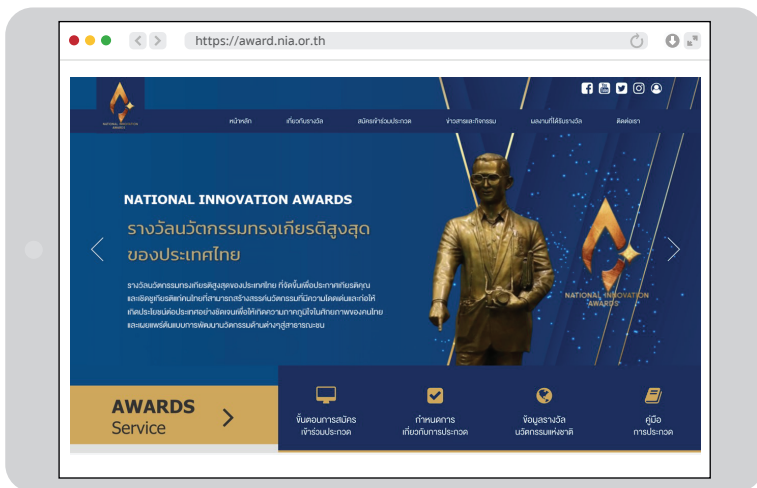
ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมประกวด



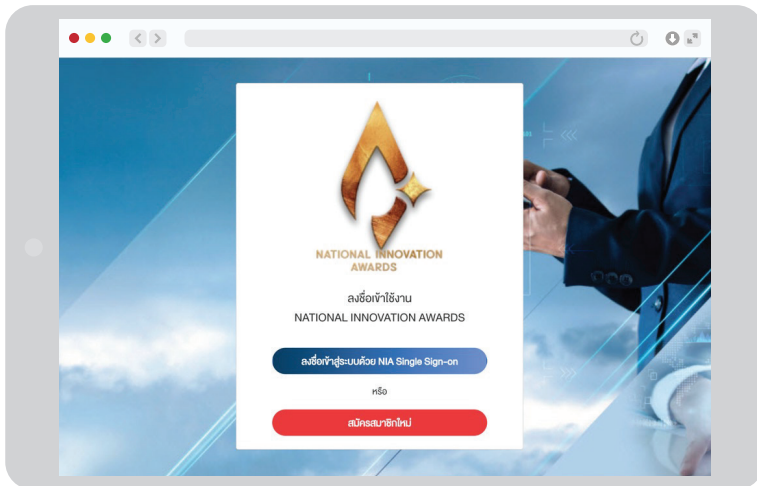
1

1. การลงทะเบียนสมัครสมาชิก

1.1 เข้าสู่ <https://award.nia.or.th> หน้าเว็บไซต์หลักเพื่อทำการสมัคร

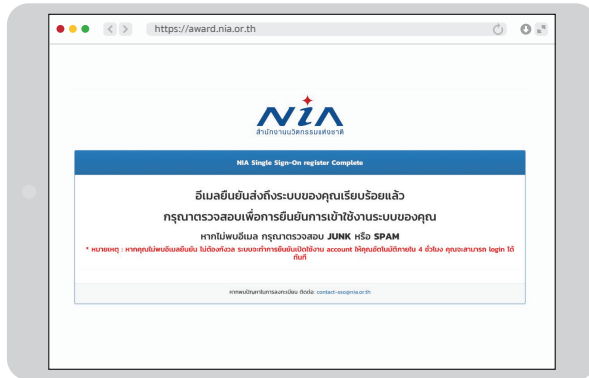


1.2 กด **icon รูปคน** มุมขวามือด้านบน เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน NATIONAL INNOVATION AWARDS จากนั้นเลือกกดปุ่ม **สมัครสมาชิกใหม่**



1.3 ทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดการสมัครสมาชิกและกดปุ่ม **Register**

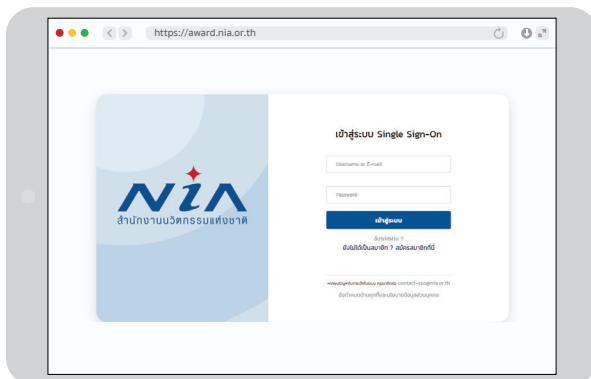
- 1.4 หลังจากนั้น รอรับอีเมลและคลิกตามลิงค์ในอีเมลของท่าน
เพื่อทำการเปิดใช้บัญชีของผู้สมัคร



2. เข้าสู่ระบบ

- 2.1 กรอกชื่อผู้ใช้หรืออีเมล และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งาน
- 2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าใช้งาน

2



✉ Reset password

อีเมล:

SEND E-MAIL

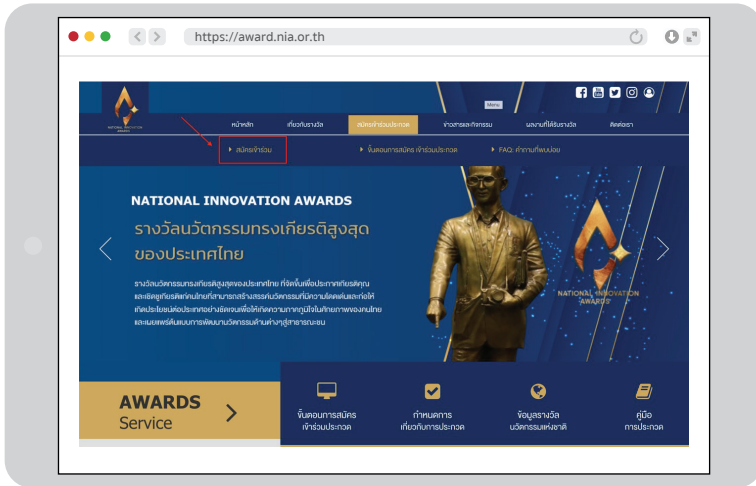
** กรณีลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)

1. กดปุ่ม ลืมรหัสผ่าน?
2. กรอกอีเมลของท่าน และกดปุ่ม Send E-Mail เพื่อรับลิงค์ในการตั้งรหัสผ่านใหม่

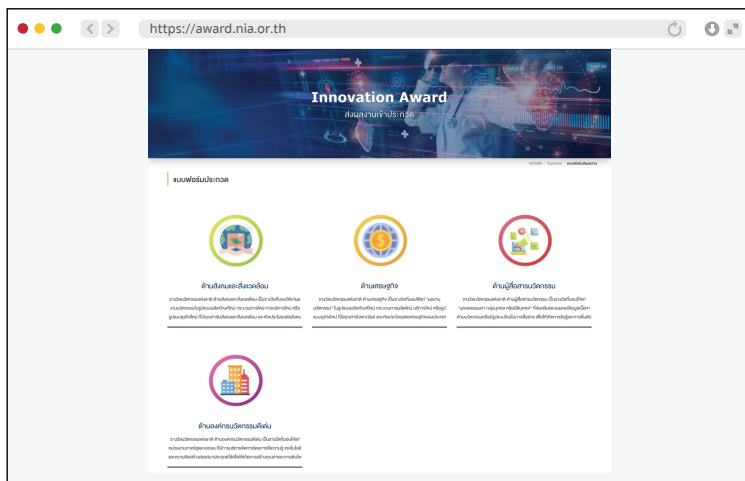
3

3. การสมัครเข้าร่วมประกวดรางวัล

3.1 เลือกไปยังเมนู **สมัครเข้าร่วมประกวด** จากนั้นกดเมนูย่อย **สมัครเข้าร่วม**



3.2 กดเลือก **ด้านและประเภทที่ต้องการสมัคร** ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถดูรายละเอียดการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ทั้ง 4 ได้ที่เมนูเกี่ยวกับ **รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ**



3.5 เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดได้ที่ข้อมูลส่วนตัว กด icons คนมุมขวามือ



จากนั้นกดปุ่มข้อมูลส่วนตัว จะแสดงประวัติการกรอกแบบฟอร์ม

ประวัติการตอบแบบฟอร์ม



12 ก.พ. 2567
ด้านองค์กรนวัตกรรมที่เด่น

☒ ความก้าวหน้า : 100.0 %

ส่งแล้ว

NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024

กระบวนการพิจารณา
ตัดสินผลงาน

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567

กระบวนการพิจารณาตัดสินผลงาน

การพิจารณาตรวจสอบประเมินการประกวดรางวัลนวัตกรรมประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้

1

ขั้นตอนที่ 1

การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

เป็นการตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของเนื้อหาข้อมูลที่ผู้สมัครนำเสนอมา โดยผู้สมัครต้องนำส่งเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามแบบฟอร์มและเงื่อนไขที่กำหนด หากข้อมูลไม่ครบถ้วนจะหมดสิทธิ์ในการประเมินขั้นต่อไป

2

ขั้นตอนที่ 2

การคัดเลือกผลงาน

เป็นการคัดเลือกผลงานและให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเภท โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ โดยแบ่งเป็น 2 รอบ ดังนี้

- 2.1 รอบคัดเลือกผลงานเบื้องต้นจากเอกสารที่ส่งเข้าประกวด โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (ไม่มีการนำเสนอผลงาน)
- 2.2 รอบคัดเลือกผลงาน โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (รอบนำเสนอผลงาน)

3

ขั้นตอนที่ 3

การพิจารณาตัดสินผลงาน

เป็นการพิจารณาตัดสินผลงานที่ผ่านการพิจารณาจากขั้นตอนที่ 2 โดยคณะกรรมการตัดสินรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (รอบนำเสนอผลงาน)

4

ขั้นตอนที่ 4

การประกาศผลรางวัล

เป็นการประกาศผลการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม และด้านองค์กรนวัตกรรม

5

ขั้นตอนที่ 5

มอบรางวัลและแสดงผลงาน

เป็นการจัดพิธีเชิดชูเกียรติมอบรางวัลให้แก่ผู้ผ่านการพิจารณาในทุกประเภทพร้อมกัน ในวันนวัตกรรมแห่งชาติ (5 ตุลาคม 2567) และจัดแสดงผลงานที่ได้รับรางวัลภายในงาน



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024

ปฏิทินการ พิจารณาตัดสินผลงาน

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567

ปฏิทินการพิจารณาตัดสินผลงาน

เดือน	รายละเอียด
1 มีนาคม - 15 มิถุนายน	เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ http://award.nia.or.th
มิถุนายน	สำนักงานฯ ตรวจสอบคุณสมบัติเอกสารการสมัคร
กรกฎาคม	รอบที่ 1 คัดเลือกผลงานเบื้องต้นจากเอกสารที่ส่งเข้าประกวด (ไม่มีการนำเสนอผลงาน)*
สิงหาคม	รอบที่ 2 คัดเลือกผลงานโดยคณะทำงานรางวัลฯ (ร่อนนำเสนอผลงาน)** รอบที่ 3 ตัดสินผลงานโดยคณะอนุกรรมการฯ (ร่อนนำเสนอผลงาน วันที่ 1)**
กันยายน	รอบที่ 3 ตัดสินผลงานโดยคณะอนุกรรมการฯ (ร่อนนำเสนอผลงาน วันที่ 2)** ประกาศผลการพิจารณารางวัลฯ
5 ตุลาคม	พิธีมอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567

* สำหรับรางวัลด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม และด้านองค์กรนวัตกรรมทุกประเภท จะไม่มีการนำเสนอผลงาน โดยจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปยังผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากการพิจารณา

** ร่อนนำเสนอผลงาน จะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปยังผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากการพิจารณาคัดเลือกผลงาน

NATIONAL
INNOVATION
AWARDS 2024

รายละเอียดแบบฟอร์ม
การสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2567

เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางออนไลน์เท่านั้น

รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 (เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ข้อมูลผู้ส่งประกวด

ชื่อบริษัท* โทรศัพท์ *
 ที่อยู่ * อีเมล *
 จังหวัด * เว็บไซต์
 รหัสไปรษณีย์ * Facebook
 โลโก้บริษัท *
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร *
 ข้อมูลงบการเงิน (รายได้ปีล่าสุด)
 ทราบข่าวสารการประกวดจากช่องทางไหน (เลือกได้มากกว่าหนึ่ง) *
☐ เว็บไซต์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ www.nia.or.th
☐ Facebook ของสำนักงานฯ
☐ สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ / โปสเตอร์ / แผ่นพับ
☐ สื่อโทรทัศน์ / โปสเตอร์ดิจิทัล / วิทยุ
☐ ข่าวออนไลน์
☐ บุคลากรของสำนักงานฯ
☐ หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์
☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ข้อมูลทั่วไป

ผู้ประสานงาน
 (เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานเจ้าของผลงานให้เป็นผู้ประสานงานการประกวด)
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *
 ตำแหน่ง *
 โทรศัพท์มือถือ *
 อีเมล *



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ด้านเศรษฐกิจ

ด้านเศรษฐกิจ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

☐ วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

☐ วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

โปรดเลือกประเภทตามขนาดองค์กรที่อ้างอิงโดยสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) หากไม่ทราบขนาดบริษัท โปรดดูคู่มือเพื่อตรวจสอบขนาด และตรวจสอบรายได้เพื่อยืนยันประเภทขนาดของบริษัทได้ที่ <https://datawarehouse.dbd.go.th>

ข้อมูลผลงาน

ชื่อผลงานนวัตกรรม*

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *

ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- ☐ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- ☐ นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- ☐ นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- ☐ นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business model Innovation)



รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567
(เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|---|--|
| ☐ 1.ธุรกิจการเกษตร | ☐ 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| ☐ 3.แฟชั่น | ☐ 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| ☐ 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | ☐ 6.ธนาคาร |
| ☐ 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | ☐ 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| ☐ 9.ยานยนต์ | ☐ 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| ☐ 11.บรรจุภัณฑ์ | ☐ 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| ☐ 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | ☐ 14.เหล็ก |
| ☐ 15.วัสดุก่อสร้าง | ☐ 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| ☐ 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | ☐ 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| ☐ 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | ☐ 20.เหมืองแร่ |
| ☐ 21.พาณิชย์ | ☐ 22.การแพทย์ |
| ☐ 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ | ☐ 24.บริการเฉพาะกิจ |
| ☐ 25.การท่องเที่ยวและสันทนาการ | ☐ 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| ☐ 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ☐ 29. อื่นๆ โปรดระบุ..... | |

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 แนวความคิดในการแก้ปัญหา (Pain point) หรือโอกาสทางธุรกิจ
- 1.2 อธิบายรายละเอียดความเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีของผลงานนวัตกรรม
- 1.3 คุณลักษณะเด่นของผลงานนวัตกรรม (Innovative Figure) หรือคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้าหรือผู้ใช้ (Value Proposition)



ส่วนที่ 2: กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ขนาดและส่วนแบ่งของตลาด
- 2.2 กลุ่มตลาดเป้าหมาย
- 2.3 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (business model) และการได้มาซึ่งรายได้ (revenue stream) บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการผลิตผลงานนวัตกรรมเข้าสู่ตลาดและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างไร รวมถึงรูปแบบการหารายได้ เช่น การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ หรือบริการ ฯลฯ
- 2.4 ต้นทุนและราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการต่อหน่วย
- 2.5 ยอดการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการของผลงานนวัตกรรมตั้งแต่เริ่มจัดจำหน่าย – ผลงานนวัตกรรมมีการออกสู่เชิงพาณิชย์ตั้งแต่ปีอะไร และเกิดยอดการจัดจำหน่ายเท่าไร
- 2.6 ประเมินการรายได้ (ภายในระยะเวลา 3 ปี) – ประเมินการรายได้ที่จะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายหรือให้บริการผลงานนวัตกรรมหลังจากนี้เป็นระยะเวลา 3 ปี

ส่วนที่ 3: ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ (%) – ผลงานนวัตกรรมมีการใช้สัดส่วนวัตถุดิบภายในประเทศร้อยละเท่าไร และต่างประเทศร้อยละเท่าไร
- 3.2 ลดมูลค่าการนำเข้าจากต่างประเทศต่อปี (บาท) – ลดการนำเข้าผลิตภัณฑ์หรือบริการจากต่างประเทศที่ล้นบาท และลดการนำเข้าวัตถุดิบในการผลิตจากต่างประเทศที่ล้นบาท
- 3.3 เพิ่มมูลค่าการส่งออกต่อปี (บาท) – เกิดการส่งออกของผลงานนวัตกรรมในต่างประเทศที่ล้นบาท
- 3.4 เกิดการจ้างงานใหม่ (ราย) – ก่อให้เกิดการจ้างงานใหม่ที่รายได้หลังจากผลงานนวัตกรรมออกสู่เชิงพาณิชย์
- 3.5 เครือข่ายพันธมิตรหรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น – พันธมิตรทางธุรกิจที่สนับสนุนให้ผลงานนวัตกรรมประสบความสำเร็จ และสามารถออกสู่เชิงพาณิชย์ได้

ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา *

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
☐ สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
☐ อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
☐ สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
☐ อนุสิทธิบัตร เลขที่.....
- 4.3 เครื่องหมายการค้า
☐ มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
☐ ได้รับการจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
☐ ได้รับการจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....
- 4.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์
☐ เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่นๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ *(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ เอกสารรับรองทางวิชาการ (เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษาวิจัย)
- 5.3 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ



รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567
(เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- ☐ วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
- ☐ วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย และวิสาหกิจเพื่อสังคม
- ☐ องค์กรภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร

ข้อมูลผลงาน

ชื่อผลงานนวัตกรรม*

ชื่อผลงาน (ภาษาไทย) *

ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ) *

ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|---|--|
| ☐ 1.ธุรกิจการเกษตร | ☐ 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| ☐ 3.แฟชั่น | ☐ 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| ☐ 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | ☐ 6.ธนาคาร |
| ☐ 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | ☐ 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| ☐ 9.ยานยนต์ | ☐ 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| ☐ 11.บรรจุภัณฑ์ | ☐ 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| ☐ 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | ☐ 14.เหล็ก |
| ☐ 15.วัสดุก่อสร้าง | ☐ 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| ☐ 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | ☐ 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| ☐ 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | ☐ 20.เหมืองแร่ |
| ☐ 21.พาณิชย์ | ☐ 22.การแพทย์ |
| ☐ 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ | ☐ 24.บริการเฉพาะกิจ |
| ☐ 25.การท่องเที่ยวและสินค้าการ | ☐ 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| ☐ 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ☐ 29. อื่นๆ โปรดระบุ..... | |

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- ☐ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- ☐ นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- ☐ นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- ☐ นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business model Innovation)



อนุสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กด Upload ภาพผลงาน และภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 2 MB)

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ที่มา/ปัญหา และแนวความคิดในการแก้ปัญหา (Pain point) ในมิติต่างๆ
- 1.2 อธิบายผลงานนวัตกรรม - การใช้เทคโนโลยี กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่
- 1.3 คุณลักษณะเด่นของผลงานนวัตกรรม (Innovative Figure) หรือคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า ผู้ใช้ ผู้ได้รับประโยชน์ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม (Value Proposition)

ส่วนที่ 2: เป้าหมายและผลกระทบของผลงาน

- 2.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากผลงานนวัตกรรม
- 2.2 รูปแบบการแทรกแซง/กลยุทธ์ในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (ผู้ได้รับประโยชน์จากผลงานนวัตกรรม)
- 2.3 ผลกระทบเชิงสิ่งแวดล้อม - ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ (output outcome impact) - กรณีโครงการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต้องสามารถอธิบายผลกระทบที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2.4 ผลกระทบเชิงชุมชนหรือสังคม - ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ (output outcome impact) - กรณีโครงการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคม ต้องสามารถอธิบายผลกระทบที่ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคม
- 2.5 ยอดการใช้ร่วมนับตั้งแต่วันเริ่มขยายผล (Scaling and diffusion) (ชิ้น/จำนวนผู้ใช้บริการ (กรณีธุรกิจบริการ)/จำนวนพื้นที่ที่ทำการขยายผล)
- 2.6 เครือข่ายพันธมิตร ผู้มีส่วนได้เสียที่มีส่วนร่วม หรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น

ส่วนที่ 3: ความยั่งยืนของผลงาน

- 3.1 ความยั่งยืนของผลงาน (แหล่งรายได้หรืองบประมาณสนับสนุนเพื่อให้โครงการดำเนินต่อไปได้)
- 3.2 ผลกระทบเชิงลบของผลงานและแนวทางแก้ปัญหา (แผนบริหารความเสี่ยง)
- 3.3 หน่วยงานของท่านมีนโยบาย ระเบียบ มาตรการ หรือแนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กรเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลหรือไม่ (เลือก “ใช่” หรือ “ไม่ใช่”)
- 3.4 อธิบายแนวทางการดำเนินการหรือบริหารการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร
- 3.5 เอกสารแสดงถึงการบริหารองค์กรเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล (แผนหรือนโยบายที่ได้ประกาศใช้ในหน่วยงานให้อัพโหลด)

ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา *

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
☐ สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
☐ อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....



ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (ต่อ)

4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร

- ☐ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
- ☐ สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
- ☐ อนุสิทธิบัตร เลขที่.....

4.3 เครื่องหมายการค้า

- ☐ มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
- ☐ ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
- ☐ ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....

4.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์

- ☐ เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่นๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ *(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ เอกสารรับรองทางวิชาการ (เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษาวิจัย)
- 5.3 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม

ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

- ☐ บุคคลธรรมดา
- ☐ กลุ่มบุคคล
- ☐ นิติบุคคล

ข้อมูลผลงาน

อัปโหลดเอกสารแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับกิจกรรมของท่าน
(Upload ไฟล์เอกสาร โดยขนาดไฟล์ .pdf ไม่เกิน 10 MB)

Youtube

URL (Youtube).....
จำนวน Follower (Youtube).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Youtube).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Youtube).....

Facebook

URL (Facebook).....
จำนวน Follower (Facebook)
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Facebook).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Facebook).....

Instagram

URL (IG).....
จำนวน Follower (IG).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (IG).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (IG).....

Twitter

URL (Twitter).....
จำนวน Follower (Twitter).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Twitter).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Twitter).....

Other

URL (Other).....
จำนวน Follower (Other).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Other).....



รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567
(เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2567 ด้านองค์กรนวัตกรรม

ด้านองค์กรนวัตกรรม แบ่งออกเป็น

- ☐ วิสาหกิจขนาดใหญ่
- ☐ วิสาหกิจขนาดกลาง
- ☐ วิสาหกิจขนาดย่อมและรายย่อย
- ☐ องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม

2. ตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรนวัตกรรมด้วยตนเอง
ผ่านระบบประเมินออนไลน์ (<https://iop.nia.or.th>)
3. จัดเตรียมรายงานนำเสนอการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กรโดยรวม
(Innovative Organization Report)
4. เตรียมการเข้าประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กร โดยเจ้าหน้าที่จากสนช.



แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร Innovative Organization Model (IOM)

คำชี้แจงการประเมิน

แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม ภายในองค์กรใน 3 ระดับ ซึ่งในแต่ละระดับมี 8 มิติและ 24 ปัจจัยการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม ดังต่อไปนี้

ระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Level)

1. มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

- ☐ วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy)
- ☐ ค่านิยมร่วม (Shared Value)
- ☐ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

2. มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

- ☐ การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)
- ☐ การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)
- ☐ การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

ระดับสนับสนุน (Fundamental Level)

3. มิติด้านบุคลากร (People)

- ☐ ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leader)
- ☐ โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)
- ☐ ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

4. มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

- ☐ การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)
- ☐ การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)
- ☐ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

5. มิติด้านวัฒนธรรม (Culture)

- ☐ การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)
- ☐ การสร้างบรรยากาศนวัตกรรม (Atmosphere)
- ☐ การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

6. มิติด้านทรัพยากร (Resource)

- ☐ การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)
- ☐ การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)
- ☐ การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)



ระดับปฏิบัติการ (Operation Level)

7. มิติด้านกระบวนการ (Process)

- ☐ กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)
- ☐ การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)
- ☐ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

8. มิติด้านผลิตผล (Result)

- ☐ ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)
- ☐ รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)
- ☐ ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

โดยการประเมินระดับศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรมีประเด็นคำถามที่เกี่ยวข้องจำนวนทั้งสิ้น 50 คำถาม **ใช้เวลาทำแบบประเมินประมาณ 30 นาที** โดยสามารถบันทึกข้อมูลในระบบไว้ระหว่างตอบแบบสอบถามก่อนกดส่งข้อมูลได้ ผู้สมัครประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม ต้องเข้าตอบแบบสอบถามทางเว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th> และ **“กดส่งข้อมูล”** เพื่อให้การตอบแบบประเมินเสร็จสมบูรณ์



แบบสอบถามระดับศักยภาพนวัตกรรมองค์กรด้วยตนเอง

มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

ปัจจัยที่ 1 : วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy for Innovation)

1.1 การมีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมขององค์กร

- ☐ ไม่มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- ☐ มีวิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม แต่ไม่มีนโยบายและกลยุทธ์
- ☐ มีวิสัยทัศน์ และนโยบายด้านนวัตกรรม แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน
- ☐ มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- ☐ มีการดำเนินโครงการตามกลยุทธ์/นโยบาย/วิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง

1.2 เป้าหมายขององค์กรที่มีความท้าทายในการพัฒนานวัตกรรม (Challenging Goal)

- ☐ องค์กรไม่ให้ความสำคัญในการสร้างเป้าหมายที่ท้าทาย ไม่มีกระบวนการตั้งเป้าหมายที่เป็นระบบ
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เทียบเคียงคู่แข่ง (Benchmarking)
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เหนือกว่าคู่แข่ง
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป (Incremental change)
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด (Radical change)

ปัจจัยที่ 2 : ค่านิยมร่วม (Shared Value)

2.1 การสื่อสารให้รับรู้และเข้าใจในยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอก

- ☐ ไม่มีการสื่อสาร/ชี้แจง ยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยผู้บริหารระดับสูง แต่ยังไม่เป็นระบบ
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนภายในองค์กร
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ☐ การสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติเป็นอย่างดีจากทุกฝ่าย

2.2 โปรดระบุปริมาณการสื่อสารและความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์นวัตกรรมขององค์กร

- ☐ (จาก 100%) ผู้บริหารระดับสูง (Top management)
- ☐ (จาก 100%) ผู้บริหารระดับกลาง (Middle management)
- ☐ (จาก 100%) ระดับพนักงาน (Employee)



แบบสอบถามระดับศักยภาพนวัตกรรมองค์กรด้วยตนเอง

มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

ปัจจัยที่ 1 : วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy for Innovation)

1.1 การมีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมขององค์กร

- ☐ ไม่มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- ☐ มีวิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม แต่ไม่มีนโยบายและกลยุทธ์
- ☐ มีวิสัยทัศน์ และนโยบายด้านนวัตกรรม แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน
- ☐ มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- ☐ มีการดำเนินโครงการตามกลยุทธ์/นโยบาย/วิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง

1.2 เป้าหมายขององค์กรที่มีความท้าทายในการพัฒนานวัตกรรม (Challenging Goal)

- ☐ องค์กรไม่ให้ความสำคัญในการสร้างเป้าหมายที่ท้าทาย ไม่มีกระบวนการตั้งเป้าหมายที่เป็นระบบ
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เทียบเคียงคู่แข่ง (Benchmarking)
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เหนือกว่าคู่แข่ง
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป (Incremental change)
- ☐ องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด (Radical change)

ปัจจัยที่ 2 : ค่านิยมร่วม (Shared Value)

2.1 การสื่อสารให้รับรู้และเข้าใจในยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอก

- ☐ ไม่มีการสื่อสาร/ชี้แจง ยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยผู้บริหารระดับสูง แต่ยังไม่เป็นระบบ
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนภายในองค์กร
- ☐ มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ☐ การสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติเป็นอย่างดีจากทุกฝ่าย

2.2 โปรดระบุปริมาณการสื่อสารและความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์นวัตกรรมขององค์กร

- ☐ (จาก 100%) ผู้บริหารระดับสูง (Top management)
- ☐ (จาก 100%) ผู้บริหารระดับกลาง (Middle management)
- ☐ (จาก 100%) ระดับพนักงาน (Employee)



ปัจจัยที่ 3 : การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

3.1 การติดตามและประเมินผลความคืบหน้า และความสำเร็จของโครงการนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

- ☐ ไม่มีการติดตามและประเมินผลฯ
- ☐ มีการติดตามและประเมินผลฯ แต่ยังไม่เป็นระบบ (เช่น มีการรายงานความสำเร็จปลายปี หรือ สิ้นงวด เป็นต้น)
- ☐ มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีตัวชี้วัดและระยะเวลาในการติดตามสม่ำเสมอ
- ☐ มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
- ☐ มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะทำงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมามีส่วนร่วม

3.2 ระดับความสามารถขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

- ☐ องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยไม่มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม
- ☐ องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ☐ องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินความเสี่ยงและความคุ้มค่า
- ☐ องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
- ☐ องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และบูรณาการเข้ากับความเสี่ยงทางธุรกิจ)

มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

ปัจจัยที่ 4 : การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สํารวจ วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ☐ ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาด ลูกค้า และการผลิตอย่างเป็นระบบ
- ☐ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลตลาด อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - ☐ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลลูกค้า อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - ☐ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลการผลิต อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - ☐ มีการนำข้อมูลที่ได้เก็บไปวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ อย่างสม่ำเสมอ

4.2 การเก็บข้อมูลลูกค้า

- ☐ ไม่มีการเก็บข้อมูลลูกค้า
- ☐ มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานของลูกค้าสำหรับติดต่อธุรกิจ (Customer profile)
 - ☐ มีการเก็บข้อมูลความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า (Customer needs)
 - ☐ มีการเก็บข้อมูลความพึงพอใจ/ข้อร้องเรียน (Customer satisfaction/ complaint)
 - ☐ มีการเก็บข้อมูลการซื้อซ้ำของลูกค้า (Customer loyalty)



ปัจจัยที่ 5 : การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สํารวจ วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ☐ ลูกค้าไม่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ☐ มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ ลูกค้ามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการ (Customer needs)
 - ☐ ลูกค้ามีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype development)
 - ☐ ลูกค้ามีส่วนร่วมการทดสอบ/ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ (Prototype testing)
 - ☐ เปิดโอกาสให้กลุ่มอื่นๆ เช่น supplier, vendor มีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ /บริการ

ปัจจัยที่ 6 : การกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

6.1 การบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม

- ☐ ไม่มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- ☐ มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านการลงทุน
 - ☐ มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านรายได้และผลสำเร็จ
 - ☐ มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณาตามโอกาสและความท้าทาย
 - ☐ มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านความเสี่ยง

มิติด้านบุคลากร (People)

ปัจจัยที่ 7 : ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leaders)

7.1 การมีบุคลากรที่คิดค้นหรือนำเสนอไอเดียสร้างสรรค์ (Ideator)

- ☐ ไม่มีบุคลากรเสนอไอเดียใดๆ
- ☐ มี อย่างกระจัดกระจายและไม่มีการจัดการ
- ☐ มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากระดับผู้บริหาร
- ☐ มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมาย
- ☐ มี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานในหลายระดับเสนอไอเดีย

7.2 การให้คำปรึกษา/แนะนำของผู้บังคับบัญชา (Coaching)

- ☐ ผู้บังคับบัญชามีการออกคำสั่งและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ☐ ผู้บังคับบัญชากำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมีการอธิบายรายละเอียด
- ☐ ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้คำปรึกษาในการออกแบบแนวทางการดำเนินงาน
- ☐ ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้พนักงานเสนอแนวทางการดำเนินงานอย่างอิสระ
- ☐ ผู้บังคับบัญชากำหนดกรอบการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกแบบเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน



ปัจจัยที่ 8 : โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)

8.1 โครงสร้างเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมในองค์กร

- ☐ ไม่มีฝ่ายงานทำหน้าที่ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม
- ☐ มีฝ่ายงานเฉพาะด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เป็นจำนวน % ของบุคลากรทั้งหมด

8.2 การสนับสนุนพนักงานในการเรียนรู้งานที่หลากหลาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ มีการหมุนเวียนพนักงานเพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก
- ☐ มีการหมุนเวียนพนักงานในสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่เกี่ยวข้อง
- ☐ มีการหมุนเวียนพนักงานข้ามสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่หลากหลาย
- ☐ มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกันในลักษณะโครงการ (Project base)
- ☐ มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรภายนอก

ปัจจัยที่ 9 : ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

9.1 การมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมของพนักงาน (Involvement and Ownership)

- ☐ พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมเฉพาะที่ได้รับมอบหมาย
- ☐ พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมอย่างใกล้ชิดหลายกระบวนการ โดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีส่วนร่วมในการออกไอเดียนวัตกรรม
 - ☐ มีส่วนร่วมในการคัดเลือกไอเดียนวัตกรรม
 - ☐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาไอเดียนวัตกรรม
 - ☐ มีส่วนร่วมในการนำเสนอไอเดียนวัตกรรม

9.2 โปรระดับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในแต่ละระดับในองค์กร (Interaction/ Communication)

- ☐ _____ (จาก 100%) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับผู้จัดการ
- ☐ _____ (จาก 100%) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับพนักงาน
- ☐ _____ (จาก 100%) ระหว่างระดับผู้จัดการ – ระดับพนักงาน
- ☐ _____ (จาก 100%) ระหว่างพนักงาน - พนักงาน

9.3 งานนวัตกรรมกับการประเมินผลงานการทำงานของพนักงาน (Evaluation)

- ☐ งานนวัตกรรมไม่ได้นำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน
- ☐ งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน แต่ไม่ใช้ปัจจัยหลัก
- ☐ งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยเน้นที่ผลลัพธ์เป็นหลัก (outcome)
- ☐ งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (outcome) และกระบวนการเรียนรู้ (learning process)
- ☐ งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (outcome) กระบวนการเรียนรู้ (learning process) และการวัดผล (evaluation) อย่างเป็นระบบ



มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

ปัจจัยที่ 10 : การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)

10.1 การสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Knowledge Creation) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลและองค์ความรู้ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- ☐ องค์กรมีการจัดหาข้อมูลและองค์ความรู้จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- ☐ องค์กรเปิดโอกาสให้นักงานร้องขอข้อมูลหรือองค์ความรู้ที่ต้องการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- ☐ องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้นักงานแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- ☐ องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้นักงานได้เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม

10.2 การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ แปลงข้อมูล เพื่อสร้างองค์ความรู้

- ☐ ยังไม่มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์อย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์ในการทำงาน ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ องค์กรมีการจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ ที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้ (Knowledge Portal)
 - ☐ องค์กรมีการใช้เครื่องมือเพื่อบริหารจัดการข้อมูลการทำงาน อาทิ ระบบฟังก์งาน (Workflow) หรือ ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงาน (Management Information System)
 - ☐ องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ อาทิ Business intelligence (BI), Data Analytics หรือ Artificial Intelligence (AI)
 - ☐ องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์เพื่อการวางแผน อาทิ ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) หรือ Manufacturing Resource Planning (MRP)

ปัจจัยที่ 11 : การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)

11.1 การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Access)

- ☐ การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรยังเป็นไปอย่างจำกัดและไม่เป็นระบบ
- ☐ การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการจัดการองค์ความรู้ในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว
 - ☐ มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน
 - ☐ มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง
 - ☐ มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างเป็นระบบ



11.2 การกระจายองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing)

- ☐ องค์กร**ไม่มี**กระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงานที่ชัดเจน การแบ่งปันความรู้ให้กันค่อนข้างจำกัด
- ☐ องค์กร**มี**กระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงาน ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานรับทราบข่าวสารขององค์กร
 - ☐ องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ภายในสายงาน
 - ☐ องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ระหว่างสายงาน
 - ☐ องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานถ่ายทอดและกระจายองค์ความรู้

ปัจจัยที่ 12 : การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

12.1 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีต (Learning Process)

- ☐ ระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตยังขาดความชัดเจนหรือเป็นรูปธรรม ยังคงมีข้อผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้นซ้ำๆ ในโครงการใหม่อยู่ตลอด
- ☐ มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีต แต่ยังไม่เป็นระบบ (ไม่มีการจดบันทึกให้เป็น best practice) โดยกระบวนการเรียนรู้เกิดจากการความสัมพันธ์ส่วนบุคคล ไม่มีการนำสิ่งที่เรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- ☐ มีระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตที่ชัดเจน แต่กระบวนการเรียนรู้ยังคงจำกัดเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานนั้นๆ ยังคงไม่มีแนวทางในการนำการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- ☐ มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นแนวทางการนำไปใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต แต่ยังคงเน้นอยู่ภายในหน่วยงานเป็นหลัก
- ☐ มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นข้อบังคับใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคตของทั้งองค์กร

12.2 การจัดอบรมพนักงาน (Training)

- ☐ โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แก่พนักงานมีอย่างจำกัด
- ☐ โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แก่พนักงานเป็นไปอย่างเปิดกว้าง ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1)
 - ☐ ฝึกอบรมเบื้องต้น สำหรับพนักงานทุกระดับ
 - ☐ ฝึกอบรมอย่างเข้มข้น สำหรับสายงานที่เกี่ยวข้อง
 - ☐ เข้าร่วมฝึกอบรมภายนอกตามความเหมาะสม
 - ☐ เปิดโอกาสให้พนักงาน เสนอหัวข้อการฝึกอบรมที่สนใจ



มิติด้านวัฒนธรรม (Culture)

ปัจจัยที่ 13 : การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)

13.1 การจัดสรรรางวัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม (Reward)

- ☐ องค์กรไม่มีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นกรณีไป (case by case) โดยขึ้นกับการตัดสินใจของผู้บริหาร
- ☐ องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยขึ้นกับผลลัพธ์ของนวัตกรรมเป็นหลัก (outcome)
- ☐ องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ชัดเจน การให้รางวัลขึ้นกับกระบวนการพัฒนานวัตกรรมและผลลัพธ์ของนวัตกรรม
- ☐ องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยมีการจัดตั้งรูปแบบรางวัลที่ชัดเจน เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือเงินค่าตอบแทนพนักงานในองค์กรมองว่านี่คือส่วนหนึ่งของงานและความก้าวหน้าในงาน

13.2 การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้เหมาะสมต่อการสร้างสรรค์ (Creative Environment)

- ☐ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในองค์กรเพื่อการสร้างสรรค่นวัตกรรมมีอย่างจำกัด
- ☐ มีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างสรรค่นวัตกรรม แต่กระบวนการทำงานยังเป็นในรูปแบบเดิม และการตัดสินใจขึ้นกับผู้บริหารเป็นหลัก
- ☐ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชาเป็นหลัก
- ☐ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองความคิดนั้น แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชา
- ☐ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองและรับผิดชอบความคิดนั้น

13.3 การกระตุ้นพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม (Encouragement)

- ☐ องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค่นวัตกรรม แต่ยังไม่เป็นรูปธรรม
- ☐ องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค่นวัตกรรม อย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการจัดประกวดความคิดและไอเดียใหม่ (idea)
 - ☐ มีการจัดประกวดโครงงานนวัตกรรม (project)
 - ☐ มีกิจกรรมสนับสนุนการสร้างสรรค่นวัตกรรมและทำงานร่วมกัน (co-creation)
 - ☐ มีกิจกรรมส่งเสริมเพื่อการต่อยอดและขยายผลโครงงานนวัตกรรม (implementation)



ปัจจัยที่ 14 : การสร้างบรรยากาศคนนวัตกรรม (Atmosphere)

14.1 การส่งเสริมบรรยากาศการทำงาน เพื่อเปิดโอกาสการสร้างสรรค์ เรียนรู้ และทดลอง (ตอบได้มากกว่า 1)

- ☐ มีค่านิยมขององค์กรในการไม่กลัวความล้มเหลวและพร้อมแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างรวดเร็ว
- ☐ มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ทำงานที่กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
- ☐ มีพื้นที่**ประชุม**ที่เปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนไอเดียอย่างกว้างขวาง
- ☐ มีพื้นที่สำหรับให้พนักงานในการ**ทดลอง**ไอเดียใหม่ร่วมกัน
- ☐ มีพื้นที่ให้พนักงานได้พบปะ พูดคุย และสังสรรค์

ปัจจัยที่ 15 : การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

15.1 การทำงานร่วมกันของคนภายในองค์กร (Teamwork)

- ☐ พนักงานมุ่งเน้นไปทำงานส่วนตัว
- ☐ ความร่วมมือเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- ☐ มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำในทีมงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างทีมงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- ☐ มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำในฝ่ายงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- ☐ ทุกฝ่ายงานในบริษัทได้รับการบูรณาการสำหรับการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรมเป็นประจำ

15.2 ลักษณะการสื่อสารของพนักงานภายในองค์กร (Horizontal Communication)

- ☐ การสื่อสารเป็นไปตามสายการ**บังคับบัญชา**เท่านั้น
- ☐ การสื่อสารภายในองค์กรเป็นไปอย่างอิสระ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับเพื่อนร่วมงาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - ☐ การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับหัวหน้างาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - ☐ การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระระหว่างทีมงาน / ฝ่ายงาน
 - ☐ การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระ ระหว่างผู้บริหาร

15.3 ลักษณะการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน (Open Communication)

- ☐ การสื่อสารในการทำงานร่วมกันยัง**มีอยู่จำกัด**
- ☐ มีการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน แต่การแสดงความคิดเห็นยังเป็นไปอย่างจำกัด
- ☐ มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง
- ☐ มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง และมักมีความคิดเห็นที่หลากหลายและแตกต่าง
- ☐ มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง โดยให้ความสำคัญกับทุกความคิดเห็น และนำมาอภิปราย



มิติด้านทรัพยากร (Resource)

ปัจจัยที่ 16 : การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)

16.1 การสนับสนุนด้านทรัพยากรรูปแบบต่างๆ ในการพัฒนานวัตกรรม

- ☐ การสนับสนุนด้านทรัพยากรในการพัฒนานวัตกรรมยังมืออยู่อย่างจำกัด
- ☐ ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการจัดสรรพนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการพัฒนานวัตกรรมโดยเฉพาะจำนวน _____ % ของพนักงานทั้งหมด
 - ☐ มีการจัดสรรงบประมาณเฉพาะสำหรับการพัฒนานวัตกรรม _____ % จากรายได้
 - ☐ มีการจัดสรรเวลาและพื้นที่สำหรับพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม
 - ☐ มีการจัดสรรทรัพยากรรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่องเป็น

16.2 การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Time Support)

- ☐ การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมยังมืออยู่อย่างจำกัด
- ☐ การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เป็นไปในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าร่วมกิจกรรมและการเรียนรู้นวัตกรรม
 - ☐ มีการจัดสรรเวลาในเวลางานอย่างชัดเจนให้กับพนักงานเพื่อพัฒนานวัตกรรมในงานของตนเอง
 - ☐ มีการจัดสรรเวลาในเวลางานเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับฝ่ายงานอื่นๆ
 - ☐ พนักงานสามารถจัดสรรเวลาในการพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระ

16.3 การสนับสนุนงบประมาณเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Financial Support)

- ☐ การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมยังมืออยู่อย่างจำกัด
- ☐ มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรม
 - ☐ มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาองค์ความรู้และข้อมูลในการพัฒนานวัตกรรม
 - ☐ มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม และการเรียนรู้นวัตกรรม
 - ☐ การใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมเป็นไปอย่างเป็นระบบ และคล่องตัว

16.4 การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Technology Support)

- ☐ การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมยังเป็นไปอย่างจำกัด
- ☐ มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
 - ☐ มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
 - ☐ มีการวิเคราะห์และประเมินการลงทุนด้านเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ
 - ☐ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และวางแผนการลงทุนในเทคโนโลยีสำหรับอนาคต (Technology Roadmap)



ปัจจัยที่ 17 : การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)

17.1 เทคนิคที่ใช้ในการสรรหาบุคลากร (Recruitment) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ พิจารณาจากความสามารถ ในการตอบสนองต่อความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน (job description)
- ☐ พิจารณาจากศักยภาพในการสร้างคุณค่าต่อองค์กร อาทิ KSA technique (knowledge-skill-ability)
- ☐ พิจารณาจากไหวพริบและความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหา อาทิ CBR technique (case-based reasoning)

17.2 มีผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบงานด้านนวัตกรรม

- ☐ ผู้บริหารระดับสูงยังไม่มีบทบาทในงานด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจน
- ☐ ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในงานด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ ผู้บริหารระดับสูงให้การสนับสนุนทีมงานด้านต่างๆ อาทิ เงิน คน คำปรึกษา (providing support)
 - ☐ ผู้บริหารระดับสูงให้กลยุทธ์และทิศทางที่ชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรม (setting direction)
 - ☐ ผู้บริหารระดับสูงเป็นต้นแบบที่ดีในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (being a role model)
 - ☐ ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมกิจกรรมนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง (paying an attention)

ปัจจัยที่ 18 : การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)

18.1 การกระจายอำนาจในการบริหาร (Decentralization)

- ☐ การตัดสินใจในทั้งหมดมาจากผู้บริหารระดับสูง
- ☐ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจให้กับฝ่ายงานหรือส่วนงานต่างๆ
- ☐ ให้อำนาจกับพนักงาน/ทีมงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ

18.2 การบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงในองค์กร (Change Management)

- ☐ องค์กรยังไม่มีการบริหารจัดการเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ
- ☐ องค์กรตระหนักถึงความสำคัญของความเปลี่ยนแปลงและแนวทางการจัดการ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการวางแผนและรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง
 - ☐ มีการกำหนดทีมงานผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง
 - ☐ มีการกำหนดกระบวนการการดำเนินการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน
 - ☐ มีการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก



ระดับปฏิบัติการ (OPERATION) มิติด้านกระบวนการ (Process)

ปัจจัยที่ 19 : การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)

19.1 ความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตร (Coordination with Partner)

- ☐ องค์กรยังไม่มีการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างชัดเจน
- ☐ องค์กรมีการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างเป็นระบบ ได้แก่
 - (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการประเมินศักยภาพและคัดเลือกพันธมิตรอย่างเป็นระบบ
 - ☐ มีการกำหนดเป้าหมายของความร่วมมือร่วมกันอย่างชัดเจน
 - ☐ มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็นระบบ
 - ☐ มีการแบ่งปันองค์ความรู้ ทรัพยากรและดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ร่วมกัน

19.2 การประเมินผลการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร (Evaluation from partnership)

- ☐ องค์กรไม่มีกระบวนการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ องค์กรมีการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่
 - (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ การประเมินความคุ้มค่าจากผลลัพธ์ของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - ☐ การประเมินประสิทธิภาพ (efficiency) ในกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - ☐ การประเมินความพึงพอใจขององค์กรและพันธมิตรในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน
 - ☐ การประเมินความเสี่ยงเพื่อหาพันธมิตร / ความร่วมมือ / กิจกรรมทางเลือก

19.3 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ความร่วมมือกับพันธมิตรในอดีต (Learning from Partnership)

- ☐ องค์กรไม่มีกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรมจากประสบการณ์ที่เกิดจากความร่วมมือ
- ☐ องค์กรมีกระบวนการเรียนรู้จากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร ได้แก่
 - (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการวิเคราะห์เป้าหมาย กระบวนการและผลลัพธ์จากการทำงานร่วมกันเป็นประจำ
 - ☐ มีการจัดเก็บข้อมูลการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเพื่อสามารถนำมาเรียนรู้ในภายหลัง
 - ☐ มีการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้จากกรณีตัวอย่างเป็นประจำ
 - ☐ มีการนำประสบการณ์และการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ปัจจัยที่ 20 : การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

20.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการซัพพลายเชน (Supply Chains)

- ☐ ไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน
- ☐ มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการประเมินและบริหารความเสี่ยงในระบบซัพพลายเชน
 - ☐ มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์ อย่างต่อเนื่อง
 - ☐ มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่อง
 - ☐ มีการนำระบบไอทีมาช่วยในการจัดการซัพพลายเชน



20.2 การดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านวัตถุดิบ

- ☐ ไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเออร์
- ☐ มีการดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ พัฒนาวัตถุดิบให้มีต้นทุนที่ต่ำลง
 - ☐ พัฒนาวัตถุดิบให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น
 - ☐ พัฒนาวัตถุดิบให้มีคุณสมบัติใหม่ที่ดีขึ้น
 - ☐ พัฒนาการบริหารจัดการร่วมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ปัจจัยที่ 21 : กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)

21.1 ความเป็นระบบในการสร้างกระบวนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร

- ☐ ไม่มีกระบวนการสร้างนวัตกรรมที่ชัดเจนเป็นระบบ
- ☐ มีการกระบวนการสร้างนวัตกรรมอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการวิจัยและพัฒนาภายในองค์กร
 - ☐ มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ/หน่วยงานภายนอก
 - ☐ มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับซัพพลายเออร์
 - ☐ มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับลูกค้าและผู้ค้าเป้าหมาย

21.2 ผลสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม

- ☐ ยังไม่มีผลสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้
- ☐ มีผลผลิตจากการจัดการองค์ความรู้ ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์/บริการจากองค์ความรู้
 - ☐ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการใหม่
 - ☐ มีการพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่
 - ☐ องค์กรได้รับรางวัลด้านการจัดการความรู้

21.3 การปรับปรุงระบบภายในเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม

- ☐ ไม่มีการปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม
- ☐ มีการปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ มีการปรับโครงสร้างภายในบริษัทให้ยืดหยุ่น เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - ☐ มีการพัฒนาระบบการทำงานใหม่ เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - ☐ มีการกำหนดเป้าหมายและวางแผนการพัฒนาระบบร่วมกันในแต่ละฝ่ายงานในองค์กร
 - ☐ มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



มิติด้านผลิตผล (Result)

ปัจจัยที่ 22 : ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)

22.1 การพัฒนานวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ☐ ไม่มีการพัฒนานวัตกรรมใดๆ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- ☐ มีผลผลิตทางนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ นวัตกรรมระดับโลก (นวัตกรรมที่แตกต่างจากสิ่งที่มีในตลาดอย่างโดดเด่น)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - ☐ นวัตกรรมระดับประเทศ (นวัตกรรมที่ไม่เคยปรากฏในตลาดหรือตลาดในประเทศ)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - ☐ นวัตกรรมระดับองค์กร (นวัตกรรมที่องค์กรพัฒนาขึ้นเพื่อแข่งขันกับสิ่งที่มีอยู่ในตลาด)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - ☐ นวัตกรรมด้านกระบวนการ (นวัตกรรมเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร)
ทั้งหมด _____ กระบวนการ

22.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม (Effectiveness)

- ☐ ไม่มีการพัฒนานวัตกรรมในช่วงที่ผ่านมา
- ☐ ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ ยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์/บริการ
 - ☐ เพิ่มประสิทธิภาพด้านกำลังการผลิต
 - ☐ ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - ☐ ขยายฐานลูกค้าจากผลิตภัณฑ์/บริการใหม่

ปัจจัยที่ 23 : รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)

23.1 การเพิ่มรายได้/การลดต้นทุน จากผลงานนวัตกรรม

- ☐ องค์กรยังไม่มีรายได้จากงานนวัตกรรม
- ☐ องค์กรมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น/ต้นทุนที่ลดลง จากผลงานนวัตกรรม คิดเป็น _____ %

ปัจจัยที่ 24 : ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

24.1 ผลผลิตเชิงความรู้จากนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ☐ ไม่มีผลผลิตนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- ☐ มีผลผลิตนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ องค์ความรู้จากการวิจัยและพัฒนา
 - ☐ ลิขสิทธิ์/การออกแบบ
 - ☐ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
 - ☐ องค์ความรู้ในรูปแบบธุรกิจใหม่

FAQs

- 1** ผลงานที่เคยได้รับรางวัลหรือเข้าร่วมการประกวดจากเวทีอื่น สามารถเข้าร่วมการประกวดนี้ได้หรือไม่
สามารถเข้าร่วมการประกวดได้ถึงแม้จะเคยได้รับรางวัล หรือเข้าร่วมการประกวดจากเวทีอื่นมาแล้ว
- 2** ผลงานที่เคยได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ หรือจากหน่วยงานอื่น สามารถเข้าร่วมการประกวดได้หรือไม่
สามารถเข้าร่วมการประกวดได้
- 3** ถ้าเป็นผลงานที่สร้างสรรค์จากความร่วมมือด้วยกันมากกว่า 1 องค์กร สามารถเข้าร่วมการประกวดได้หรือไม่
สามารถส่งผลงานเข้าร่วมประกวดได้
- 4** ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัครการประกวดหรือไม่
การสมัครประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติ ไม่มีการเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- 5** จำนวนผลงานที่สามารถส่งเข้าประกวดได้
 - 1 หน่วยงานสามารถส่งผลงานได้มากกว่า 1 ผลงาน
 - 1 ผลงาน สามารถเลือกสมัครได้แค่เพียง 1 ด้านเท่านั้น
- 6** ใครมีสิทธิ์ส่งเข้าประกวดได้บ้าง
 - เป็นบุคคลทั่วไป กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล ขึ้นอยู่กับด้านและประเภท การประกวดที่ต้องการสมัคร ทั้งนี้สามารถอ่านรายละเอียดคุณสมบัติของ ผู้มีสิทธิ์สมัครการประกวดในแต่ละด้านได้ที่คู่มือการประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564
 - ผู้สมัครหรือผลงานที่สมัครไม่จำเป็นต้องผ่านการขอทุนหรือเคยร่วม กิจกรรมกับสำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มาก่อน
 - ผลงานที่เคยได้รับรางวัลจากการประกวดโครงการอื่น สามารถเข้าร่วม การประกวดรางวัลวัฒนธรรมแห่งชาติได้

FAQs

7

เมื่อส่งผลงานเข้าร่วมประกวดทางออนไลน์เสร็จสมบูรณ์ จะได้รับการยืนยันการส่งผลงานอย่างไร

หลังจากที่ท่านกดส่งผลงานด้วยปุ่ม “Submit” ท่านจะได้รับอีเมลตอบกลับเพื่อยืนยันการส่งผลงาน

8

ลักษณะผลงานนวัตกรรมที่สามารถส่งเข้าประกวดได้

ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ สามารถนำไปใช้จริงแล้ว และสร้างคุณค่าให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

9

ผู้สมัครเลือกส่งผลงานผิดประเภท จะมีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร

ในกรณีที่ผู้สมัครยังทำการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์ สามารถเลือก “แก้ไข” เพื่อทำการเปลี่ยนประเภทได้ แต่ในกรณีที่ผู้สมัครทำการเลือก “Submit” เรียบร้อยไปแล้ว ให้ผู้สมัครทำการสมัครใหม่ในประเภทที่ต้องการ โดยสำนักงานฯ จะพิจารณาเลือกผลงานล่าสุดที่ส่งเข้าประกวด

10

เมื่อผู้สมัครลงทะเบียนส่งผลงานไปแล้ว ยังสามารถกลับมาแก้ไขได้อีกหรือไม่ และมีกำหนดเวลาจนถึงเมื่อไหร่

- ในกรณีที่ผู้สมัครยังทำการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์ สามารถเลือก “Save” เพื่อทำการกรอกข้อมูลในครั้งถัดไป จนกว่าจะเสร็จสมบูรณ์ได้จนถึงวันปิดรับสมัคร
- ในกรณีที่ผู้สมัครทำการเลือก “Submit” เรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลในใบสมัครได้

11

หลังจากปิดรับสมัครแล้ว ผู้สมัครจะได้รับการติดต่อกลับอย่างไร

หากผลงานผ่านเข้าสู่รอบนำเสนอผลงานจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปตามเบอร์ติดต่อที่ผู้สมัครระบุไว้ในใบสมัคร



NATIONAL INNOVATION AWARDS 2024



สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-017 5555 www.nia.or.th

 <https://award.nia.or.th>  awards@nia.or.th  080 070 2999 (ฟรีเรียก)

 NIA : National Innovation Agency    : @niathailand  : NIA Channel